## myBarcoアカウント登録 XMS登録のためにメーカーのサービスアカウントを作成します。

## ClickShare 初期セットアップガイド



<ul> <li>3 お客様情報を入力</li> <li>1. 必要項目を入力する。</li> <li>Register</li> <li>Tell us some more about yourself</li> </ul>	「ベてアルファベットで入力 『一組織で初めて登録される場合は、 目織情報の入力が追加で必要となります
Email	
	◀ 名
Last name	◀──── 氏
Country	▲ "Japan"を選択
New password	
	▲ パスワードを設定
Confirm password	<
Continue クリック	 olicy プライバシーポリシーを 確認して、同意チェック
2. ようこその画面が表示後、必	要項目を選択する。
ご職業:*	※ユーザー様の場合は"エンドユーザー"、 販売パートナー様は該当を選択ください
バルコ社とのご関係をお選び<	ください。
現在お使いのBarco製品をお教えください	\ <sub>o</sub> *
製品名をお選びください。	
確認 クリック	



太郎	田中	
メールアドレス		
ご希望の言語*		
口大西		

## 以下のメッセージが表示されましたら登録は完了です。

アカウントデータが正常に更新されました。変更内容を確認するには、再度ログインしてください。

**(i)** 

ログインはメーカーウェブサイト(<u>https://www.barco.com</u>) TOPページ右上の"myBarcoにログイン"より実施してください。

初期セットアップや操作方法でご不明な点がございましたら ウチダヘルプデスクまでお問合せください。

ウチダヘルプデスク

電話(フリーダイヤル):0120(101)884 メール:<u>ebos-help@esco.co.jp</u>

※受付時間 平日(月~金)9時~17時(当社休業日を除く) ※携帯電話からもフリーダイヤルにおかけいただけます。